



**Ośrodek Pomocy
Społecznej
w Rybniku**

ul. Żużłowa 25, 44-200 Rybnik
t 32 42 21 111, f 32 42 60 121
ops@opsrybnik.pl
DA.K.2111.2.2021

Rybnik, dnia 29 marca 2021 r.

O G Ł O S Z E N I E o wolnym stanowisku pracy

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku ogłasza nabór kandydatów do pracy w **Ośrodku Pomocy Społecznej w Rybniku, 44-200 Rybnik ul. Żużłowa 25** na stanowisko:

PRACOWNIKA SOCJALNEGO

w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wymagania niezbędne:

- uprawnienie do wykonywania zawodu pracownika socjalnego:
- dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub
- dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku praca socjalna lub
- dyplom ukończenia do dnia 31.12.2013 roku studiów wyższych na innych kierunkach o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na oferowanym stanowisku,
- niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- posiadanie obywatelstwa polskiego i nieposzlakowanej opinii.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem dotychczasowej kariery zawodowej i przedstawienie dodatkowych umiejętności,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kserokopie dyplomów i świadectw ukończenia innych form podnoszenia kwalifikacji (studia podyplomowe, specjalizacje, szkolenia,
- kserokopie dotychczasowych świadectw pracy lub innego dokumentu potwierdzającego doświadczenie zawodowe,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

- oświadczenie kandydata od kiedy może nastąpić zatrudnienie,
- oświadczenie kandydata o przyjęciu do wiadomości faktu, iż informacje zawarte w ofercie stanowią informację publiczną,
- oświadczenie kandydata dotyczące danych osobowych złożonych w procesie rekrutacji

Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na pracownika socjalnego”** w terminie **do dnia 9 kwietnia 2021 r.** do skrzynki podawczej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rybniku ul. Żużłowa 25, lub pocztą tradycyjną na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Rybniku ul. Żużłowa 25, 44-200 Rybnik.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać pod numerem telefonu: **(32) 4399302.**

Oświadczenie dotyczące obowiązku informacyjnego – RODO

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek Pomocy Społecznej w Rybniku, ul. Żużłowa 25, 44-200 Rybnik**
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który jest dostępny pod adresem mailowym: iod@opsrybnik.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji aktualnej i rekrutacji przyszłych – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w celu rekrutacji aktualnej i rekrutacji przyszłych, maksymalnie przez okres 2 lat.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
- 6) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....

Czytelny podpis: imię i nazwisko