



## ZARZĄDZENIE NR 48/2020

Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku

z dnia 10 września 2020 roku

**w sprawie: zmiany Zarządzenia nr 44/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku**

Działając na podstawie:

- § 9 ust. 4 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku przyjętego Uchwałą Nr 536/XXXVI/2017 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 maja 2017 r., z późn. zm.

**zarządzam, co następuje:**

### § 1

W Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 44/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r. w Rozdziale III – Organizacja Ośrodka Pomocy Społecznej w § 13 ust. 2:

1. pod punktem 4) Dział Projektów i Programów – wprowadza się zapis „a) Sekcja ds. Mieszkań (DPP.M)”,
2. wykreśla się w § 13 ust. 2 punkt 8) – Zespół ds. Mieszkań (ZM).

### § 2

W Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 44/2020 z dnia 31 sierpnia 2020 r. w Rozdziale IV – Zakres zadań komórek organizacyjnych Ośrodka:

1. w pkt I - Pion Dyrektora Ośrodka (DN) zmienia się brzmienie § 21 na następujące:

#### „§ 21

1. *Działem Projektów i Programów kieruje Kierownik podlegający bezpośrednio Dyrektorowi Ośrodka.*
2. *Kierownikowi Działu bezpośrednio podlegają pracownicy działu oraz Koordynator Sekcji ds. Mieszkań.*
3. *Koordynatorowi Sekcji ds. Mieszkań bezpośrednio podlegają pracownicy tej sekcji.*
4. *Do zadań Działu Projektów i Programów należą:*
  - 1) *Opracowywanie, wdrażanie oraz koordynowanie projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a także innych funduszy zewnętrznych i środków własnych.*
  - 2) *Realizacja zadań i programów wynikających z Polityki Społecznej Miasta Rybnika 2023+, Lokalnego programu Rewitalizacji Miasta Rybnika do 2020 roku oraz innych dokumentów strategicznych, z uwzględnieniem programów pomocy społecznej, reintegracji społecznej i zawodowej, a także profilaktyki wykluczenia społecznego.*
  - 3) *Realizacja rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu pomoc społeczną, reintegrację społeczną i zawodową, a także profilaktykę wykluczenia społecznego.*
  - 4) *Pozyskiwanie informacji i przekazywanie pracownikom Ośrodka na temat możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej.*
  - 5) *Udział w procesie otwartego konkursu ofert na zlecenie zadań z zakresu pomocy społecznej.*
  - 6) *Rozpoznawanie możliwości i potencjału lokalnych zasobów instytucjonalnych, potrzeb i problemów grup kategoriałnych oraz społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych społecznym wykluczeniem lub dotkniętych tym zjawiskiem.*
  - 7) *Prowadzenie działań prewencyjnych, interwencyjnych we współpracy z pracownikami Ośrodka oraz lokalnymi instytucjami i organizacjami m.in. poprzez inicjowanie lokalnych partnerstw,*



- budowanie sieci współpracy, koordynowanie lokalnych działań ukierunkowanych na grupy i społeczności lokalne zagrożone wykluczeniem społecznym, których celem jest ich wspieranie tych podmiotów w rozwoju, empowerment i włączanie w życie społeczne.*
- 8) *Tworzenie kanałów przepływu informacji między lokalnymi zasobami instytucjonalnymi a grupami oraz społecznościami lokalnymi, w szczególności tymi, które znajdują się w niekorzystnej sytuacji.*
  - 9) *Aktywizowanie mieszkańców w szczególności osoby wykluczone lub zagrożone wykluczeniem, poprzez zachęcanie ich do działań na rzecz poprawy sytuacji w ich miejscu zamieszkania oraz rozwiązywania istniejących problemów, promowanie działań wolontarystycznych.*
  - 10) *Współpraca w organizacjami pozarządowymi, aktywizowanie i integrowanie środowisk lokalnych, budowanie związków między lokalnymi instytucjami, organizacjami i mieszkańcami na rzecz rozwiązywania ważnych problemów społecznych.*
  - 11) *Promowanie partnerstw, budowanie kultury współdziałania instytucji i organizacji na rzecz rozwiązywania ważnych problemów społecznych.*
  - 12) *Opracowywanie sprawozdawczości i informacji z zakresu realizowanych zadań.*
5. W skład **Działu Projektów i Programów** wchodzi:
- 1) **Sekcja ds. Mieszkań**, do której zadań należą:
    - a) *pełnienie roli nadzorczej nad mieszkaniami chronionymi i wspomaganyymi,*
    - b) *monitorowanie spraw związanych z eksploatacją mieszkań i administrowaniem,*
    - c) *udział przedstawicieli Sekcji w Komisji kierującej do mieszkań chronionych i wspomaganych,*
    - d) *koordynowanie pracy pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku, którzy w swoim zakresie mają realizację pracy socjalnej w mieszkaniach chronionych i wspomaganych,*
    - e) *prowadzenie pracy socjalnej trzema metodami pracy socjalnej w tym:*
      - *wpieranie mieszkańców w rozwiązywaniu problemów,*
      - *wzmacnianie zdolności i możliwości mieszkańców do samodzielnego rozwiązywania problemów,*
      - *prowadzenie mediacji w sytuacjach konfliktowych między mieszkańcami,*
      - *prowadzenie działań prewencyjnych, interwencyjnych oraz wspierających mieszkańców,*
    - f) *współpraca z innymi pracownikami Ośrodka, instytucjami działającymi na rzecz podopiecznych, lokalnymi organizacjami pozarządowymi,*
    - g) *monitorowanie poziomu funkcjonowania społecznego, zawodowego i rodzinnego mieszkańców,*
    - h) *prowadzenie sprawozdawczości z zakresu realizowanych zadań.”*
2. w pkt II - Pion Zastępcy Dyrektora Ośrodka (ZD):
- 1) w § 30 ust. 2 po punkcie 17 wprowadza się kolejne – w brzmieniu:
    - „ 18) *Prowadzenie Ogrzewalni dla Osób Bezdomnych.*
    - 19) *Udzielenie schronienia przez czas pracy Ogrzewalni.*
    - 20) *Nawiązanie kontaktu z osobami bezdomnymi, budowanie i utrzymywanie relacji, w tym rozeznanie potrzeb oraz deficytów osób bezdomnych.*
    - 21) *Działania mające na celu zminimalizowanie negatywnych skutków, ryzykownych i szkodliwych zachowań.”*
  - 2) wykreśla się § 31 dotyczący Zespołu ds. Mieszkań.

### § 3

W schemacie struktury organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Rybniku stanowiącym Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka:

1. koryguje się sposób przyporządkowania Punktów Terenowych Pomocy Środowiskowej,
2. zmienia się nazwę komórki organizacyjnej: „Zespół ds. Mieszkań” o symbolu „ZM” na nazwę „Sekcja ds. Mieszkań” o symbolu „DPP.M” oraz zmienia się sposób przyporządkowania tej komórki – na podlegającą Działowi Projektów i Programów,

w wyniku czego załącznik ten przyjmuje brzmienie określone załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 września 2020 r

