



## Formularz rekrutacyjny – deklaracja uczestnictwa w Klubie Seniora w Rybniku przy ul. Floriańskiej 24

### I. Dane uczestnika

Imię		
Nazwisko		
Data urodzenia		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		
Płeć	Kobieta	
	Mężczyzna	
Aktywność zawodowa	Aktywny/a	
	Nieaktywny/a	
Osoba z niepełnosprawnością	Tak	
	Nie	
Osoba z trudnościami w poruszaniu	Tak	
	Nie	
W ramach Klubu Seniora chcę brać udział w:	Zajęciach umuzykalniających	
	Zajęciach usprawniających/rekreacyjnych	
	Zajęciach kulturalnych	
	Terapii zajęciowej (plastyczne itp.)	
	Zajęciach z dietetykiem	
	Zajęciach z psychologiem, terapeutą	
	Innych (jakich?)	
Deklaruję udział w Klubie Senior+	Raz w tygodniu	
	Dwa razy w tygodniu	
	Trzy razy w tygodniu	
	Cztery lub więcej razy w tygodniu	
Czy bierze Pan/Pani udział w działaniach na rzecz	Dzienny Dom Seniora+	
	Uniwersytet Trzeciego Wieku	



seniorów organizowanych w Rybniku	Klub Seniora	
	Inne (jakie?)	
Pana/Pani zainteresowania		

.....  
(data)

.....  
(podpis)

II. Odpłatność za uczestnictwo w Klubie Seniora:

1. Zasady odpłatności za pobyt w Klubie Seniora ustalane są przez Radę Miasta Rybnika w drodze uchwały.
2. Wysokość odpłatności uzależniona jest od dochodu uczestnika Klubu Seniora.
3. Odpłatność ustalona jest według następujących zasad:

	<b>Miesięczny dochód</b>	<b>Wysokość odpłatności</b>
<b>Osoba w rodzinie<sup>1</sup></b>	Nie przekracza <b>600 zł<sup>2</sup></b>	<b>0 zł</b>
	Powyżej <b>600 zł</b>	<b>5 zł</b>
<b>Osoba prowadząca jednoosobowe gospodarstwo domowe<sup>3</sup></b>	Nie przekracza <b>776 zł</b>	<b>0 zł</b>
	Powyżej <b>776 zł</b>	<b>5 zł</b>

Niniejszym oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w powyższym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji oraz bieżącego kontaktu z w ramach działań Klubu Seniora zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Zapoznałam/Zapoznałem się z treścią Regulaminu placówki Klubu Seniora.

**Przyjąłem do wiadomości informacje o zasadach odpłatności, w tym konieczności regularnej comiesięcznej wpłaty odpłatności. W przypadku nieuregulowania zadłużenia, należności będą podlegały ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.**

.....  
(data)

.....  
(podpis)

<sup>1</sup> Osoba, która prowadzi gospodarstwo domowe wspólnie z rodziną (np. małżonkiem, dziećmi).

<sup>2</sup> Dochód na jednego członka rodziny

<sup>3</sup> Osoba, która prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe – np. osoba mieszkająca sama; mieszkająca z rodziną w jednym budynku, ale na oddzielnym piętrze; mieszkająca z rodziną, ale utrzymująca się samodzielnie.



## KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Rybniku, przy Żużłowej 25, 44-200 Rybnik, adres e-mail: [sekretariat@opsrybnik.pol.pl](mailto:sekretariat@opsrybnik.pol.pl) (dalej jako „ADO”).
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Waław Knura, z którym można się skontaktować pod adresem ul. Żużłowa 25, 44-200 Rybnik, adresem mailowym: [iod@opsrybnik.pol.pl](mailto:iod@opsrybnik.pol.pl),
- 3) Dane osobowe zebrane w Deklaracji uczestnictwa w Klubie Seniora zostały pozyskane bezpośrednio od osoby zainteresowanej. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadania publicznego, pn.: Prowadzenie Klubu Seniora w Rybniku przy ul. Floriańskiej 24.
- 4) Odbiorcą danych osobowych będą: Dyrektor OPS w Rybniku, personel obsługujący, osoby upoważnione, Urząd Miasta w Rybniku, inne podmioty przewidziane w przepisach szczególnych.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Instrukcją Kancelaryjną Administratora, nie dłużej niż 25 lat.
- 6) Przysługuje Pani/Panu :
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych, za wyjątkiem przewidzianym ust. 3 lit. b, c, d lub e tego przepisu;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych za wyjątkiem zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e-f RODO.
- 7) W dowolnym momencie ma Pan/Pani prawo cofnąć udzieloną zgodę, co pozostanie jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych skutkuje brakiem możliwości dalszego procedowania zgodnie z procedurami przewidzianymi w przepisach dotyczących udzielania pomocy społecznej.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie będą przekazywane do krajów trzecich.

**Powyższą informację przyjmuje do wiadomości**

.....  
(data i czytelny podpis)